



SESIÓN ORDINARIA DE PLENO
DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024
ACTA 6/2024

SEÑORES/AS ASISTENTES:

PRESIDENCIA:

D^ª María Estela Palacios Aguilar (Grupo Municipal PP)

CONCEJALES:

D. Luis Parras Negrillo (Grupo Municipal PP)

D^ª Mónica García Muñoz (Grupo Municipal PP)

D. José Juan Luque Montalbán (Grupo Municipal PP)

D^ª María del Carmen Rueda Peña (Grupo Municipal PP)

D^ª María de las Nieves Mármol Molina (Grupo Municipal PP)

D. Juan Anguita Romero (Grupo Municipal PP)

D^ª Ana Morillo Anguita (Grupo Municipal PSOE)

D. Julián Higuera Ruiz (Grupo Municipal PSOE)

D^ª Ainoa Maeso Del Moral (Grupo Municipal PSOE)

D. Juan Carlos Peña Anguita (Grupo Municipal PSOE)

D^ª María Isabel Ortiz López (Grupo Municipal PSOE)

D^ª Gema María Ávila Alcántara (Grupo Municipal PSOE)

SECRETARIA: D^ª María Dolores Abolafia Montes

En Los Villares y en su Casa Consistorial, en el Salón de Plenos de la Casa Consistorial, siendo las 20:00 horas del día 25 de septiembre de 2024 y previa convocatoria remitida al efecto, se reúnen los señores Concejales relacionados al margen, al objeto de celebrar, **SESIÓN ORDINARIA DE PLENO**, en primera convocatoria, a la cual fueron convocados con la antelación prevista en el artículo 46.2.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Preside el Acto la **Sra. Alcaldesa, D^ª María Estela Palacios Aguilar**, asistida por la **Sra. Secretaria D^ª María Dolores Abolafia Montes**, que da fe del mismo.

Cerciorada la Presidencia de que cuenta con quórum suficiente para la celebración de la misma y adopción de acuerdos, la Sra. Presidenta declara válidamente constituida la Junta de Gobierno Local y ordena el comienzo del acto.

1. APROBACIÓN DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE PLENO DE FECHA 31/05/2024.

Por la Sra. Alcaldesa se somete a consideración de los miembros la aprobación del borrador del Acta de la sesión ordinaria de Pleno de fecha 31/05/2024.

Sin que se produzcan intervenciones, y por orden de la Sra. Alcaldesa, se pasa el punto a votación, tras lo cual el Pleno de la Corporación, en votación ordinaria y por **UNANIMIDAD** de





los Sres. Concejales asistentes en la presente sesión, lo que representa el **VOTO A FAVOR DE TRECE CONCEJALES** (7 del Grupo Municipal PP y 6 del Grupo municipal PSOE) **ACUERDA:**

PRIMERO. Aprobar el borrador del Acta de la sesión ordinaria de Pleno de fecha 31/05/2024.

SEGUNDO. Que se de traslado de la misma al libro de actas, de conformidad con lo previsto en el art. 110.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

2. PROTOCOLO GENERAL DE ACTUACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN Y EL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES, PARA LA INCORPORACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES A LA “RED UJA-MUNICIPIOS”

La **Sra. Alcaldesa** cede el uso de la palabra a la Sra. Secretaria.

Por la Sra. Secretaria se da cuenta de la Propuesta de Acuerdo de la Sra. Alcaldesa al Pleno de fecha 17 de septiembre de 2024 que ha sido DICTAMINADA FAVORABLEMENTE POR LA COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS GENERALES en sesión ordinaria celebrada el día 20 de septiembre de 2024, y cuyo tenor literal es el siguiente:

“Por parte de la Universidad de Jaén se ha remitido a este Ayuntamiento una Propuesta de protocolo general de actuación entre ambas partes para la incorporación del Ayuntamiento de Los Villares a la “RED UJA-MUNICIPIOS”.

Esta Alcaldía considera oportuno la suscripción del citado Protocolo de actuación en tanto que a través del mismo se articularán las futuras acciones a desarrollar conjuntamente entre la UJA y el Ayuntamiento de Los Villares, a través de convenios específicos posteriores, atendiendo de esta manera a los objetivos de ambas instituciones.

Los fines, objetivos y actividades a los que se extenderá la colaboración que se prevé en este Protocolo General de Actuación son, entre otros, los siguientes:

- *Objetivo 1: La incorporación del municipio de Los Villares a la Red UJA-Municipios.*
- *Objetivo 2: La finalidad de esta red es el impulso al desarrollo territorial del término municipal.*
- *Objetivo 3: Consecución de fines comunes y la realización de actividades relacionadas con el desarrollo territorial que redunden en beneficio mutuo.*
- *Objetivo 4: Atención especial a la promoción de proyectos de formación e innovación tecnológica, social, económica, empresarial, cultural, turística y/o de patrimonio histórico, monumental, natural o ambiental en el municipio.*

En consecuencia, esta Alcaldía propone al Pleno la adopción del siguiente ACUERDO:





PRIMERO. Aprobar el Protocolo general de actuación entre la Universidad de Jaén y el Ayuntamiento de Los Villares para la incorporación del Ayuntamiento de Los Villares a la “RED UJA-MUNICIPIOS” cuyo tenor literal es el que sigue:

«PROTOCOLO GENERAL DE ACTUACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN Y EL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES, PARA LA INCORPORACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES A LA “RED UJA-MUNICIPIOS”

En la ciudad de Jaén, a fecha de la última firma electrónica

REUNIDOS

De una parte, D. Nicolás Ruiz Reyes, Rector de la Universidad de Jaén, según nombramiento aprobado por Decreto 132/2023, de 12 de junio (BOJA número 113 de 15/06/2023) y de conformidad con las competencias que le atribuyen los Estatutos de la Universidad de Jaén aprobados por Decreto 230/2003, de 29 de julio, (BOJA número 152 de 08/08/2003), modificados por el Decreto 235/2011, de 12 de julio (BOJA número 147 de 28/07/2011), en nombre y representación de la citada Institución con C.I.F: Q7350006H, y con domicilio en Campus Las Lagunillas, s/n, 23071-Jaén.

Y de otra parte Dña. Maria Estela Palacios Aguilar, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Los Villares, CIF: P2309900E

Ambas partes se reconocen mutuamente la capacidad legal necesaria para suscribir el presente documento y, al efecto,

EXPONEN

PRIMERO. *Que corresponde a la Universidad de Jaén, de acuerdo con los términos expresados en el artículo segundo de sus Estatutos, la función de prestar el servicio público de la educación superior mediante la investigación, la docencia y el estudio, habiendo de promover la formación integral de sus propios miembros, los valores de justicia, libertad, igualdad, solidaridad y pluralismo, así como el pensamiento y la investigación libres y críticos, para constituir un instrumento eficaz de transformación y progreso social. La Universidad de Jaén está al servicio del desarrollo intelectual y material de los pueblos, del desarrollo sostenible y de la paz.*

Como tal, la Universidad de Jaén debe cumplir las siguientes funciones:

- 1. La creación, desarrollo, transmisión y crítica de la ciencia, de la técnica y de la cultura.*
- 2. La preparación para el ejercicio de actividades profesionales que exijan la aplicación de conocimientos y métodos científicos, y para la creación artística.*





3. *La difusión, la valorización y la transferencia del conocimiento al servicio de la cultura, de la calidad de la vida y del desarrollo económico.*
4. *La difusión del conocimiento y la cultura a través de la extensión universitaria y la formación a lo largo de toda la vida.*
5. *El impulso al desarrollo del territorio en calidad de “agente social transformador” desde el ámbito del conocimiento como una función esencial de la UJA.*

SEGUNDO. *Que el Ayuntamiento de Los Villares tiene como fines, de acuerdo con la Constitución Española, y la legislación de aplicación (Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y R.D. 25868/1986, de 28 de noviembre, etc.) servir con objetividad los intereses públicos que les están encomendados y actuar de acuerdo con los principios de eficacia, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho. Para ello tiene atribuidas las competencias propias contempladas en el art. 25 de la precitada Ley 7/1985, así como todas las delegadas con arreglo a la legislación del Estado o de las Comunidades Autónomas, además de la obligación de la prestación de los servicios establecidos en el art. 26, siendo el marco por excelencia de la convivencia civil, del progreso y el equilibrio social, que han estado asociados desde la antigüedad al esplendor de la vida urbana y al consiguiente florecimiento municipal.*

TERCERO. *Que, atendiendo a la coincidencia de los fines, objetivos y actividades de ambas instituciones, las partes desean establecer un marco para sus futuras relaciones, firmando el presente Protocolo General de Actuación, cuyo objetivo es dejar constancia del interés de las partes en mantener una colaboración que reporte mutuo aprovechamiento y que, en atención a su propia naturaleza en cada caso, se articule a través de Convenios Específicos.*

Los fines, objetivos y actividades a los que se extenderá la colaboración que se prevé en este Protocolo General de Actuación son, entre otros, los siguientes:

- *Objetivo 1: La incorporación del municipio de Los Villares a la Red UJA-Municipios.*
- *Objetivo 2: La finalidad de esta red es el impulso al desarrollo territorial del término municipal.*
- *Objetivo 3: Consecución de fines comunes y la realización de actividades relacionadas con el desarrollo territorial que redunden en beneficio mutuo.*
- *Objetivo 4: Atención especial a la promoción de proyectos de formación e innovación tecnológica, social, económica, empresarial, cultural, turística y/o de patrimonio histórico, monumental, natural o ambiental en el municipio.*

En consecuencia, de conformidad con lo expuesto, las partes firmantes acuerdan formalizar el presente Protocolo General de Actuación, que se regirá con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS





PRIMERA. *La Universidad de Jaén y el Ayuntamiento de Los Villares comparten objetivos en los campos de carácter social, económico, empresarial, turístico, científico y/o de patrimonio y consideran que pueden abordarse las actividades propias de cada institución firmante de forma más adecuada mediante la realización de acciones comunes, a las que este Protocolo General de Actuación presta cobertura general y que se desarrollarán en los términos previstos en la cláusula tercera.*

SEGUNDA. *La Universidad de Jaén y el Ayuntamiento de Los Villares, aquí representadas, podrán acordar y afrontar la realización de las actividades que se acuerden de conformidad con las respectivas normas por las que se rige cada institución, en el marco de sus respectivas competencias.*

TERCERA. *Para el desarrollo de cada acción concreta se firmará un Convenio Específico, que deberá detallar los objetivos perseguidos con la acción que se emprenda, las obligaciones que cada institución asuma y cuantos aspectos exija la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

CUARTA. *Para garantizar la necesaria coordinación entre las partes firmantes y facilitar el desarrollo de los distintos Convenios Específicos se crea la Comisión de coordinación y seguimiento de la colaboración UJA-Los Villares, de composición paritaria. Asimismo, esta Comisión resolverá las discrepancias que puedan surgir acerca de la interpretación y desarrollo del Protocolo.*

La composición de la Comisión de coordinación y seguimiento de la colaboración UJA-Los Villares se determina en el Anexo I.

QUINTA. *Este Protocolo tiene la naturaleza administrativa prevista en el artículo 47.1, párrafo 2º de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

SEXTA. *El presente Protocolo General de Actuación entrará en vigor a partir de su firma y tendrá una vigencia de 4 años naturales, prorrogables de manera automática por otros 4 años, si ninguna de las partes se opone a extender su vigencia en el tiempo.*

Asimismo, podrá rescindirse por incumplimiento del mismo por alguna de las partes firmantes.

Y a los efectos indicados, los representantes de las instituciones firman el presente Protocolo General de Actuación en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

POR LA UNIVERSIDAD DE JAÉN

POR EL AYUNTAMIENTO DE LOS VILARES





Fdo. Nicolás Ruiz Reyes

Fdo: María Estela Palacios Aguilar

ANEXO I

Comisión de coordinación y seguimiento de la colaboración UJA-Los Villares:

La Universidad de Jaén nombra como sus representantes a:

- 1) Rector de la Universidad de Jaén, o persona en quien delegue.
- 2) Vicerrector de Comunicación y Desarrollo Territorial de la Universidad de Jaén, o persona en quien delegue.

El Ayuntamiento de Los Villares nombra como sus representantes:

- 1) D^a María Estela Palacios Aguilar (Alcaldesa-Presidenta)
- 2) D. Juan Anguita Romero (Concejal de Educación y Cultura)»

SEGUNDO. Efectuar los trámites oportunos para hacer efectiva la suscripción del citado Protocolo General de Actuación.”

La **Sra. Alcaldesa** manifiesta que la UJA se puso en contacto con este Ayuntamiento y plantearon este protocolo, lo que les pareció muy interesante, ya que cualquier actuación que beneficie al pueblo de Los Villares, es interesante. La suscripción de este Protocolo no supone ninguna aportación económica por parte del Ayuntamiento.

A continuación, la **Sra. Alcaldesa** cede el uso de la palabra a la Sra. Portavoz del Grupo municipal PP y a la Sra. Portavoz del Grupo municipal PSOE.

La **Sra. Morillo Anguita, Portavoz del Grupo municipal PSOE**, manifiesta que estamos de acuerdo con todas las colaboraciones que se puedan hacer con otras instituciones públicas, y especialmente con la Universidad de Jaén, ya que hay muchos estudiantes de Los Villares, y negativo no va a ser.

Sin que se produzcan más intervenciones, y por orden de la Sra. Alcaldesa, se pasa el punto a votación, tras lo cual el Pleno de la Corporación, en votación ordinaria y por **UNANIMIDAD** de los Sres. Concejales asistentes en la presente sesión, lo que representa el **VOTO A FAVOR** de **TRECE CONCEJALES** (7 del Grupo Municipal PP y 6 del Grupo municipal PSOE) se acuerda **APROBAR EL PROTOCOLO GENERAL DE ACTUACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN Y EL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES, PARA LA INCORPORACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES A LA “RED UJA-MUNICIPIOS”**, en los términos del Dictamen anteriormente transcrito.





3. MODIFICACIÓN DEL RÉGIMEN DE RETRIBUCIONES DEL TENIENTE DE ALCALDE CUANDO ACTÚE EN SUSTITUCIÓN DE LA SRA. ALCALDESA DURANTE PERÍODOS DE AUSENCIA.

La **Sra. Alcaldesa** cede el uso de la palabra a la Sra. Secretaria.

Por la Sra. Secretaria se da cuenta de la Propuesta de Acuerdo de la Sra. Alcaldesa al Pleno de fecha 17 de septiembre de 2024 que ha sido DICTAMINADA FAVORABLEMENTE POR LA COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS GENERALES en sesión ordinaria celebrada el día 20 de septiembre de 2024, y cuyo tenor literal es el siguiente:

«Mediante Acuerdo adoptado por el Pleno en sesión extraordinaria de fecha 21/07/2023, se aprobaron las retribuciones por el ejercicio de los cargos en régimen de dedicación exclusiva y parcial, así como las indemnizaciones por asistencias a órganos colegiados de los cargos públicos de la Corporación.

Concretamente para el ejercicio del cargo de Alcaldía-Presidencia desempeñado en régimen de dedicación exclusiva se aprobó una retribución de 35.000,00 € anuales.

En el citado Acuerdo adoptado por el Pleno de fecha 21/07/2023, no se contempla dedicación ni retribución alguna para el caso asunción de unas responsabilidades concretas en el caso de sustitución de esta Alcaldía por el Teniente de Alcalde que corresponda en caso de ausencia o enfermedad.

Por otra parte, y considerando la ausencia de esta Alcaldía por período vacacional durante los días 1 al 15 de septiembre de 2024, ambos inclusive, y que mediante Resolución de Alcaldía núm. 528 de fecha 28/08/2024 se delegó en el primer Teniente de Alcalde, D. Luis Parras Negrillo, de forma temporal el ejercicio de la totalidad de las atribuciones de esta Alcaldía, con el alcance y efectos definidos en los artículos 44 y 47 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y salvo las excepciones determinadas expresamente por la normativa vigente, por el periodo de tiempo correspondiente al periodo vacacional de esta Alcaldía anteriormente citado, se propone el abono de retribución a quien ha ejercido las funciones de Alcaldía en sustitución, D. Luis Parras Negrillo, con carácter retroactivo, por el mismo importe y en los mismos términos que el determinado para la Alcaldía mediante acuerdo adoptado por el Pleno en sesión de fecha 21/07/2023.

Visto el informe de Secretaría de fecha 17/09/2024, esta Alcaldía propone al Pleno la adopción del siguiente ACUERDO:

PRIMERO. Durante eventuales períodos de ausencia de esta Alcaldía que se puedan producir por cualquier motivo, tal como enfermedad, vacaciones, etc, el Teniente de Alcalde que corresponda y que ejerza todas las atribuciones de esta Alcaldía por sustitución, el cargo será





desempeñado con derecho a retribución por el mismo importe y en los mismos términos que el determinado para la Alcaldía mediante acuerdo adoptado por el Pleno en sesión de fecha 21/07/2023, es decir, 35.000 euros anuales, a distribuir en catorce pagas, incrementado según lo previsto en las correspondientes Leyes de Presupuestos Generales del Estado en igual porcentaje que el establecido para el personal al servicio de la Administración, y todo ello en la parte proporcional por el tiempo de ausencia de la Alcaldía titular.

SEGUNDO. Reconocer el abono de la correspondiente retribución a quien ha ejercido las funciones de Alcaldía en sustitución por período vacacional de la titular durante los días 1 al 15 de septiembre de 2024, con carácter retroactivo, por el mismo importe y en los mismos términos que el determinado para la Alcaldía mediante acuerdo adoptado por el Pleno en sesión de fecha 21/07/2023.

TERCERO. Proceder a publicar el presente Acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia de Jaén y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Los Villares, a los efectos oportunos.»

La **Sra. Alcaldesa** manifiesta que habiendo desempeñado el Sr. Parras Negrillo las funciones de Alcalde accidental, no solo por las horas de trabajo, sino también por la responsabilidad que conlleva la firma, le parece justo que el Sr. Parras Negrillo cobre la parte proporcional del sueldo de la Alcaldía.

A continuación, la **Sra. Alcaldesa** cede el uso de la palabra a la Sra. Portavoz del Grupo municipal PP y a la Sra. Portavoz del Grupo municipal PSOE.

La **Sra. Morillo Anguita, Portavoz del Grupo municipal PSOE**, manifiesta que su Grupo municipal está de acuerdo pues todo el mundo cobra por su trabajo y haga la persona que lo haga tiene derecho a ello. No obstante dice que el 100% les parece excesivo pues quien da la cara, quien se presentó a unas elecciones, fue la Sra. Palacios Aguilar. Está la opción de poner al Teniente de Alcalde que sustituye a la Sra. Alcaldesa el 70% o el 80%, pero se ha decidido poner el 100%. Dice que no va a entrar a cuestionarlo, pero su grupo municipal lo hubiera hecho de otra manera.

Por otra parte, dice que le ha llegado a sus oídos por parte de muchos vecinos que hay unas ayudas concedidas por el Ayuntamiento que se han quedado escasas y dice que se refiere a la ayudas a las familias con niños en infantil de 0 a 3 años para material escolar. Indica que varias personas con las que ha hablado le han dicho que ni siquiera han solicitado esta ayuda puesto que la cantidad es escasa, además estas ayudas salieron en el mes de agosto.

La **Sra. Alcaldesa** manifiesta que las ayudas se han venido dando también en anteriores ocasiones, a excepción de año pasado, en los meses de verano. Dice que se estudiará en otra ocasión otras opciones.





Sin que se produzcan más intervenciones, y por orden de la Sra. Alcaldesa, se pasa el punto a votación, tras lo cual el Pleno de la Corporación, en votación ordinaria y por **UNANIMIDAD** de los Sres. Concejales asistentes en la presente sesión, lo que representa el **VOTO A FAVOR** de **TRECE CONCEJALES** (7 del Grupo Municipal PP y 6 del Grupo municipal PSOE) se acuerda **APROBAR EL MODIFICACIÓN DEL RÉGIMEN DE RETRIBUCIONES DEL TENIENTE DE ALCALDE CUANDO ACTÚE EN SUSTITUCIÓN DE LA SRA. ALCALDESA DURANTE PERÍODOS DE AUSENCIA**, en los términos del Dictamen anteriormente transcrito.

4. ASUNTOS URGENTES.

En virtud de lo dispuesto en el Art. 91.4 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la **Sra. Alcaldesa**, pregunta si algún miembro del Pleno desea someter a consideración en la presente sesión, por razones de urgencia, algún asunto no comprendido en el orden del día que acompaña a la convocatoria y que no tenga cabida en el punto de ruegos y preguntas.

No se presentan.

5. TOMA DE CONOCIMIENTO DE RESOLUCIONES DE LA ALCALDÍA NÚMS. 330 A 599, QUE COMPRENDEN DESDE EL 28/05/2024 AL 19/09/2024.

Se da cuenta de las siguientes Resoluciones de la Alcaldía:

DECRETO	FECHA	EXTRACTO
2024 00599	19/09/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 20/09/2024 A LAS 10:30 HORAS.
2024 00598	19/09/2024	ADJUDICACIÓN DE LA LICENCIA DE USO COMÚN ESPECIAL DE LA BARRA EXISTENTE EN LA CASETA MUNICIPAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA PREFERIA "FESTIVAL INFANTIL DIVERTILANDIA" DURANTE LOS DÍAS 28 Y 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024, Y CELEBRACIÓN DE LA FERIA Y FIESTAS EN HONOR DE LA VIRGEN DEL ROSARIO DE LOS VILLARES DURANTE LOS DÍAS 4, 5, 6, 7 Y 8 DE OCTUBRE DE 2024, MEDIANTE ADJUDICACIÓN DIRECTA.
2024 00597	19/09/2024	APROBACIÓN DE PAGO A JUSTIFICAR A FAVOR DE MARÍA ESTELA PALACIOS AGUILAR PARA "RENOVACIÓN DOMINIO TURISMOLOSVILLARES.ES" POR IMPORTE TOTAL DE 45,96 EUROS.
2024 00596	19/09/2024	PAGO SEGUROS SOCIALES CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO DE 2024
2024 00595	18/09/2024	APROBACIÓN CUENTA JUSTIFICATIVA PAGO A JUSTIFICAR
2024 00594	17/09/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE COMISIÓN INFORMATIVA DE ASUNTOS GENERALES EL DÍA 20/09/2024 A LAS 09:30 HORAS
2024 00593	17/09/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.PLAN DE EMPLEO DIPUTACIÓN PROVINCIAL





		DE JAÉN.LIMPIADOR/A MES DE SEPTIEMBRE
2024 00592	17/09/2024	CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO DE MATERIAL INFORMATICO PARA PROGRAMA DE FORMACIÓN Y EMPLEO "SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA EMPRESA"
2024 00591	17/09/2024	CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LA IMPARTICIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y EMPLEO "SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA EMPRESA"
2024 00590	17/09/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS PARA VISITA A EMPRESA RELACIONADA CON LA IMPRESIÓN EN 3D PARA ALUMNOS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y EMPLEO "SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA EMPRESA"
2024 00589	17/09/2024	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN DESTINADA PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO Y A LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES EN EDIFICIOS, EDIFICACIONES E INSTALACIONES DE TITULARIDAD PÚBLICA, DENTRO DEL ÁMBITO DEL PLAN DE COOPERACIÓN MUNICIPAL.
2024 00588	16/09/2024	RECTIFICACIÓN DE ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓN DICTADA CON FECHA 06/09/2024 Y NÚM. 552
2024 00587	16/09/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS DE PIROTECNIA PARA FIESTAS PATRONALES 2024.
2024 00586	16/09/2024	LICENCIA PARA EL USO COMÚN ESPECIAL PARA EXPLOTACIÓN DE LA BARRA EN LA CASETA MUNICIPAL DE LOS VILLARES CON MOTIVO DE LA CELEBRACIÓN DE ACTIVIDADES PREFERIA DIVERTILANDIA"Y LA FERIA Y FIESTAS EN HONOR DE LA VIRGEN DEL ROSARIO 2024."
2024 00585	16/09/2024	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN PARA EL FOMENTO DEL EMPLEO EN EL ÁMBITO LOCAL (PROGRAMA ANDALUCÍA ACTIVA). LÍNEA 1.
2024 00584	12/09/2024	CONCURSO PARA LA ELECCIÓN DE MISS Y MISTER DE LAS FIESTAS DEL ROSARIO 2024
2024 00583	12/09/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS PARA ASISTENCIA SANITARIA DURANTE LAS FIESTAS PATRONALES DE OCTUBRE 2024 (AMBULANCIA Y PERSONAL TECNICO)
2024 00582	12/09/2024	LÍNEAS FUNDAMENTALES DEL PRESUPUESTO 2025
2024 00581	12/09/2024	EXPEDIENTE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL NÚMERO 10/2024
2024 00580	10/09/2024	DIETAS ENCARGADO DE MANTENIMIENTO DE LA PISCINA MUNICIPAL
2024 00579	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL CONDUCTOR DE BARREDORA
2024 00578	10/09/2024	INDEMNIZACIÓN POR ASISTENCIA A MIEMBROS DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓN PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN DE TRES PLAZAS DE PORTERO DE LA PISCINA MUNICIPAL
2024 00577	10/09/2024	INDEMNIZACIÓN POR ASISTENCIA A MIEMBROS DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓN PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN DE OPERARIO JARDINES
2024 00576	10/09/2024	INDEMNIZACIÓN POR ASISTENCIA A MIEMBROS DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓN PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN DE OPERARIO MECANICO Y MANTENIMIENTO
2024 00575	10/09/2024	INDEMNIZACIÓN POR ASISTENCIA A MIEMBROS DEL TRIBUNAL DE SELECCIÓN





		PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN DE CONSERJE DE SERVICIOS (CAMPO DE FUTBOL)
2024 00574	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL OPERARIO CONDUCTOR DE MAQUINARIA
2024 00573	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL OFICIAL ALBAÑILERIA
2024 00572	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL PEON ESPECIALISTA
2024 00571	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL AUXILIAR INFORMATICA
2024 00570	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL MONITOR DEPORTES
2024 00569	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL FONTANEROS
2024 00568	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL MAESTRO OBRAS
2024 00567	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL TECNICO DEPURADORA
2024 00566	10/09/2024	DIETAS TRIBUNAL AUXILIAR BIBLIOTECA DISCAPACIDAD
2024 00565	10/09/2024	APROBACIÓN DE PAGO A JUSTIFICAR A FAVOR DE PEDRO -----JESÚS LUQUE CABRERA PARA PAGO DE LAS ITV PREVISTAS PARA LOS MESES DE SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2024 DE VARIOS VEHÍCULOS POR IMPORTE TOTAL DE 350,00 EUROS.
2024 00564	09/09/2024	RECTIFICACIÓN EL ERROR MATERIAL DE LA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA NÚM. 563, DE FECHA 07/09/2024.
2024 00563	07/09/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL Y APROBACIÓN ORDEN DE PAGO.
2024 00562	06/09/2024	SOLICITUD ALTA LICENCIA MUNICIPAL PARA LA VENTA AMBULANTE EN ESTA LOCALIDAD. PUESTO NUMERO 49.
2024 00561	06/09/2024	BAJA LICENCIA MUNICIPAL PARA LA VENTA AMBULANTE EN ESTA LOCALIDAD. PUESTO NUMERO 6.
2024 00560	06/09/2024	SOLICITUD CAMBIO PUESTO PARA LICENCIA MUNICIPAL DE VENTA AMBULANTE EN ESTA LOCALIDAD DEL NUMERO 54 AL 3
2024 00559	06/09/2024	DECLARACIÓN DE LUTO OFICIAL CON MOTIVO DEL FALLECIMIENTO D. JONATHAN ANGUITA CÁRDENAS.
2024 00558	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE OFICIAL ALBAÑIL
2024 00557	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE PEÓN ESPECIALISTA – OFICIAL DE SEGUNDA
2024 00556	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE OPERARIO – CONDUCTOR MAQUINARIA
2024 00555	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE AUXILIAR DE BIBLIOTECA RESERVADA A DISCAPACIDAD
2024 00554	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE AUXILIAR DE INFORMATICA – CENTRO GUADALINFO
2024 00553	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE MONITOR DE DEPORTES
2024 00552	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE MAESTRO





		DE OBRAS
2024 00551	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE FONTANERO
2024 00550	06/09/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE TÉCNICO DEPURADORA MUNICIPAL
2024 00549	05/09/2024	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE AYUDAS DE URGENCIA Y EMERGENCIA SOCIAL.
2024 00548	05/09/2024	ALZAMIENTO MEDIDA PROVISIONAL EXPEDIENTE 2024 ESP 000011
2024 00547	05/09/2024	DECLARACION DE CADUCIDAD Y ARCHIVO DEL EXPEDIENTE 2022 DRO 000079, DECLARACION DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE 2022 SUR 000001 E INCOACION DE EXPEDIENTE DE RESTABLECIMIENTO DE LA LEGALIDAD POR INFRACCIÓN URBANÍSTICA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 7/2021.
2024 00546	04/09/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL. PERSONAL COMEDOR A JORNADA PARCIAL.SUSTITUCIÓN VACANTE ROSA RODRÍGUEZ FERNANDEZ
2024 00545	03/09/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 04/09/2024 A LAS 20:30 HORAS.
2024 00544	03/09/2024	CONTRATO MENOR PRIVADO PARA ACTUACIÓN MUSICAL DE LA ARTISTA "LAURA SÁNCHEZ", EL DÍA 8 DE OCTUBRE DE 2024, DURANTE LA TRADICIONAL COMIDA DE MAYORES
2024 00543	03/09/2024	CONSTITUCION FORMAL DEL PATRIMONIO PUBLICO DE SUELO DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00542	03/09/2024	XII CARRERA POPULAR "FIESTAS DEL ROSARIO".
2024 00541	02/09/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.MAQUINISTA MES DE SEPTIEMBRE 2024
2024 00540	02/09/2024	VI CONCURSO DE CARROMATOS
2024 00539	02/09/2024	BAJA LICENCIA MUNICIPAL PARA LA VENTA AMBULANTE EN ESTA LOCALIDAD. PUESTO NUMERO 12.
2024 00538	30/08/2024	DELEGACIÓN FUNCIONES DE LA ALCALDÍA PARA CELEBRACIÓN MATRIMONIO CIVIL.
2024 00537	30/08/2024	BASES CONSTITUCIÓN BOLSA PARA OFICIAL JARDINERÍA
2024 00536	30/08/2024	CONCURSO II TORNEO DE FIFA DE LOS VILLARES
2024 00535	30/08/2024	RETRIBUCIONES Y ASISTENCIAS MES DE AGOSTO 2024
2024 00534	29/08/2024	LICENCIA PARA EL USO COMÚN ESPECIAL PARA EXPLOTACIÓN DE LA BARRA EN LA CASETA MUNICIPAL DE LOS VILLARES CON MOTIVO DE LA CELEBRACIÓN DE ACTIVIDADES PREFERIA DIVERTILANDIA"Y LA FERIA Y FIESTAS EN HONOR DE VIRGEN DEL ROSARIO 2024."
2024 00533	29/08/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL. MAQUINISTA MES DE AGOSTO. PLAN DE EMPLEO MUNICIPAL DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN
2024 00532	29/08/2024	PAGO SEGUROS SOCIALES CORRESPONDIENTES AL MES DE JULIO DE 2024.
2024 00531	29/08/2024	CONCURSO DE POESIA FERIA DEL ROSARIO
2024 00530	29/08/2024	II CONCURSO DE PINTURA "DIBUJA TU FERIA 2024";01/01/2024"





2024 00529	28/08/2024	SUBVENCION NOMINATIVA 2023 AMPA EL OLIVAR
2024 00528	28/08/2024	DELEGACIÓN DE LAS ATRIBUCIONES DE LA ALCALDÍA EN EL PRIMER TENIENTE DE ALCALDE POR VACACIONES ALCALDÍA 1-15 DE SEPTIEMBRE DE 2024.
2024 00527	27/08/2024	DECRETO MOVILIDAD FUNCIONAL
2024 00526	26/08/2024	CONCURSO DJ'S LOCALES 2024.
2024 00525	26/08/2024	REMISIÓN DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO DIMANANTE DEL PROCEDIMIENTO ORDINARIO 220/20234 DEL JUZGADO DE LO CONTENCIOSO – ADMINISTRATIVO N.º 3 DE JAÉN.
2024 00524	26/08/2024	SUBVENCION NOMINATIVA ASOCIACION DE MUJERES PALANTE""
2024 00523	22/08/2024	II CONCURSO DE PINTURA "DIBUJA TU FERIA 2024";01/01/2024"
2024 00522	21/08/2024	EXPEDIENTE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL NÚMERO 07/2024
2024 00521	20/08/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 21/08/2024 A LAS 21:00 HORAS.
2024 00520	20/08/2024	CONTRATO MENOR MIXTO DE SUMINISTRO Y OBRAS PARA HORMIGONADO Y EXTENDIDO EN EL CEIP NTRA. SRA. DEL ROSARIO.
2024 00519	19/08/2024	7.-RECTIFICACIÓN RESOLUCIÓN
2024 00518	16/08/2024	CONTRATO MENOR DE CARACTER PRIVADO PARA REALIZACION DE PASACALLES EN LAS FIESTAS PATRONALES DE NTRA. SRA. DEL ROSARIO
2024 00517	16/08/2024	PADRON SUMINISTRO DE AGUA ALCANTARILLADO Y BASURA CORRESPONDIENTE A LOS MESES MAYO Y JUNIO DE DE 2024
2024 00516	14/08/2024	CONCURSO II TORNEO DE FIFA DE LOS VILLARES
2024 00515	14/08/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN. PEONES MES DE AGOSTO.
2024 00514	14/08/2024	CONTRATOS DE PERSONAL.LIMPIADORES MES DE AGOSTO.PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO
2024 00513	14/08/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL. PLAN ESPECIAL DE EMPLEO MUNICIPAL.PERSONAL DE LIMPIEZA MAESTRO DE OBRAS MES DE AGOSTO
2024 00512	14/08/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO.CONDUCTOR BARREDORA MES DE AGOSTO
2024 00511	14/08/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.OFICIAL A PARTIR DE JUNIO POR BAJA MÉDICA DE FRANCISCO JESUS CARRILLO AGUAYO.
2024 00510	13/08/2024	APROBACIÓN DE PAGO A JUSTIFICAR A FAVOR DE MARÍA NIEVES MÁRMOL MOLINA PARA ADQUISICIÓN DE 50 COLLARES HAWAIANOS GUIRNALDAS DE FLORES ARTIFICIALES POR IMPORTE TOTAL DE 16,99 EUROS.
2024 00509	12/08/2024	PAGO TASA PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA DEL ANUNCIO DEL EXTRACTO DE LAS BASES Y CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE PROCESO PARA CUBRIR EN PROPIEDAD UNA PLAZA DE OFICIAL DE POLICIA POR EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA Y MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO.
2024 00508	12/08/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS PARA REDACCIÓN DE PLAN DE





		AUTOPROTECCIÓN PARA LA ZONA DE RECREO "RÍO FRÍO"
2024 00507	09/08/2024	LICENCIA URBANISTICA REFORMADO AL PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN DE VIIVENDA UNIFAMILIAR Y LOCAL EN CALLE CHILE
2024 00506	09/08/2024	INCOACIÓN DE PROCEDIMIENTO SANCIONADOR A D JAVIER TORRES DE LA CHICA, TITULAR DEL ESTABLECIMIENTO ESPECIAL DE HOSTELERIA CON MUSICA MITOS.
2024 00505	09/08/2024	APROBACIÓN DE PAGO A JUSTIFICAR A FAVOR DE MARÍA ESTELA PALACIOS AGUILAR PARA "RENOVACIÓN SUSCRIPCIÓN LOSVILLARES.COM" POR IMPORTE TOTAL DE 783,23 EUROS.
2024 00504	08/08/2024	SERVICIO DE IMPRESION DE FOTOGRAFIAS PARA EXPOSICIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y EMPLEO "SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA EMPRESA"
2024 00503	08/08/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL Y APROBACIÓN ORDEN DE PAGO.
2024 00502	08/08/2024	RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTE 2023/RESP/000002 RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL
2024 00501	08/08/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL Y APROBACIÓN ORDEN DE PAGO.
2024 00500	07/08/2024	RESOLUCION EXPEDIENTE DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL 2023 RES 000003 D FELIPE DELAGADO FUENTES
2024 00499	07/08/2024	INCOACIÓN DE PROCEDIMIENTO SANCIONADOR A DON FRANCISCO MARTINEZ MENA 2024 POL 000017
2024 00498	06/08/2024	INCOACIÓN DE PROCEDIMIENTO SANCIONADOR A DON FRANCISCO MARTINEZ MENA, CON D.N.I. 25990264B, OCASIONADO POR LA PERTURBACIÓN POR PARTE DE ANIMALES DOMÉSTICOS, DE LA TRANQUILIDAD Y EL DESCANSO DE LOS VECINOS EN CALLE CONCEJAL FRANCISCO RAMÍREZ, 61, E INCUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 59 DE LA ORDENANZA MUNICIPAL CONTRA LA CONTAMINACIÓN ACÚSTICA.
2024 00497	06/08/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 07/08/2024 A LAS 13:00 HORAS.
2024 00496	06/08/2024	CONTRATO MENOR DE OBRAS PARA IMPERMEABILIZACIÓN DE CUBIERTA DE VESTUARIOS DE PABELLÓN DEL CEIP NTRA. SRA. DEL ROSARIO
2024 00495	06/08/2024	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN PARA DINAMIZACIÓN DE CENTROS DE COMPETENCIAS DIGITALES, LÍNEA PUNTOS VUELA AYUNTAMIENTOS 2024.
2024 00494	05/08/2024	SOLICITUD DE LICENCIA OCUPACION TERRENOS USO PUBLICO POR MESAS Y SILLAS (EJERCICIO 2024) PARA EL ESTABLECIMIENTO SITO EN CL. ANTONIO MOLINA, 2
2024 00493	02/08/2024	PAGO RECLAMACIÓN DEUDA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL POR COMPENSACIONES INDEBIDAS IT POR ACCIDENTE DE TRABAJO PERIODO 10/2023-10/2023.





2024 00470	26/07/2024	AUTORIZACIÓN OCUPACION DE TERRENOS Y USO PUBLICO POR MESAS Y SILLAS CON FINALIDAD LUCRATIVA. EJERCICIO 2024.
2024 00469	25/07/2024	CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO DE MANUALES FORMATIVOS PARA ALUMNOS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y EMPLEO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS
2024 00468	25/07/2024	IMPOSICIÓN DE CUARTA MULTA COERCITIVA POR INCUMPLIMIENTO DE ORDEN DE PARALIZACIÓN DE OBRAS, DEL PROCEDIMIENTO RESTABLECIMIENTO DE LA LEGALIDAD ANTE ACTUACIONES SIN TÍTULO PRECEPTIVO EXPEDIENTE 2024 DISU000001
2024 00467	24/07/2024	EXPEDIENTE 2024 SUR -000005.INCOACIÓN DE EXPEDIENTE SANCIONADOR POR INFRACCIÓN URBANÍSTICA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 7/2021, DE 1 DE DICIEMBRE, DE IMPULSO PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL TERRITORIO DE ANDALUCÍA Y CON EL REGLAMENTO GENERAL DE LA LEY 7/2021.
2024 00466	23/07/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS DE TRANSPORTE EN AUTOBUS PARA ALUMNOS PROGRAMA DE EMPLEO SISTEMAS MICROINFORMATICOS.
2024 00465	23/07/2024	PROPUESTA PROYECTO “SUSTITUCIÓN ARQUETA CAPTACIÓN POR DEPÓSITO (RED EN ALTA)” PARA SOLICITAR SUBVENCIÓN DEL ÁREA DE SERVICIOS MUNICIPALES PARA ACTUACIONES EN INFRAESTRUCTURAS HIDRÁULICAS 2024.
2024 00464	23/07/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 24/07/2024 A LAS 20:00 HORAS
2024 00463	23/07/2024	SOLICITANDO MODIFICACIÓN LICENCIA DE AUTOTAXI POR CAMBIO DE VEHÍCULO.
2024 00462	23/07/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL Y APROBACIÓN ORDEN DE PAGO.
2024 00461	22/07/2024	PAGO SEGUNDO TRIMESTRE 2024 IRPF E IVA.
2024 00460	19/07/2024	CONTRATO MENOR PRIVADO ACTUACIÓN MUSICAL DEL GRUPO “BUENOS DÍAS HIROSHIMA” EL DÍA 20 DE JULIO
2024 00459	16/07/2024	SOLICITUD DE LICENCIA TENENCIA DE ANIMAL POTENCIALMENTE PELIGROSOS (RENOVACION)
2024 00458	12/07/2024	CONTRATO DE SUMINISTRO DE SILLONES DE PLASTICO PARA EVENTOS MUNICIPALES.
2024 00457	12/07/2024	DEVOLUCION DE INGRESOS INDEBIDOS DE NATURALEZA NO TRIBUTARIA (DE OFICIO) NO REALIZACIÓN CAMPAMENTO DE VERANO.
2024 00456	11/07/2024	PAGO LIQUIDACIONES Nº 10188 EXPEDIENTE SANCIONADOR POR VERTIDO DE AGUAS RESIDUALES, PROCEDENCIA URBANA, SIN AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA.
2024 00455	11/07/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.SUSTITUCIÓN POR VACACIONES EDUCADOR ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL CONSUELO HIGUERAS SERRANO.MES DE JULIO
2024 00454	10/07/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.CONDUCTOR BARREDORA.PLAN DE EMPLEO MUNICIPAL DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN.
2024 00453	10/07/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.LIMPIADOR/A JULIO.PLAN DE EMPLEO





		MUNICIPAL DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN.
2024 00452	10/07/2024	CONTRATO MENOR OBRA CONSISTENTE EN PROFUNDIZAR EL POZO DEL NACIMIENTO DE RÍO FRÍO, OBRA CONTEMPLADA EN EL PFEA 2023/2024
2024 00451	10/07/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE OPERARIO/A MECÁNICO Y MANTENIMIENTO
2024 00450	10/07/2024	CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO CON LA CATEGORÍA DE CONSERJE DE SERVICIOS (DISCAPACIDAD)
2024 00449	10/07/2024	MESA DE NEGOCIACION COLECTIVA 15/07/2024
2024 00448	10/07/2024	CONCURSO DJ'S LOCALES 2024.
2024 00447	10/07/2024	PAGO SEGUROS SOCIALES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO DE 2024.
2024 00446	10/07/2024	ENCOMIENDA DEFENSA JURÍDICA PROCEDIMIENTO ORDINARIO 220/2024 RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO CONTRA RESOLUCION 2024/00286 RECAIDA DENTRO DEL EXPEDIENTE 2022-URB00022
2024 00445	09/07/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 10/07/2024 A LAS 12:30 HORAS.
2024 00444	05/07/2024	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO PARA LA "TRANSFORMACIÓN DIGITAL" DE AYUNTAMIENTO DE LA PROVINCIAL DE JAÉN. EJERCICIO 2024
2024 00443	05/07/2024	INCOACIÓN DE EXPEDIENTE PARA EL RESTABLECIMIENTO DE LA LEGALIDAD ANTE ACTUACIONES SIN TÍTULO PRECEPTIVO EXPEDIENTE 2024 INOF000003.
2024 00442	05/07/2024	LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS EN EL PROCEDIMIENTO PARA SELECCIÓN DE UNA PLAZA DE ARQUITECTO/A TÉCNICO, COMO PERSONAL FUNCIONARIO Y MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO, DE LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN
2024 00441	05/07/2024	LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE UNA PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO, DE LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN
2024 00440	05/07/2024	LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE UNA PLAZA DE ASESOR/A JURÍDICO, COMO PERSONAL FUNCIONARIO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO, DE LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN
2024 00439	05/07/2024	LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS EN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE UNA PLAZA DE ARQUITECTO/A, COMO PERSONAL FUNCIONARIO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO, DE LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN
2024 00438	04/07/2024	PROCESOS SELECTIVOS. CONCURSO - OPOSICIÓN PARA CONSTITUCIÓN BOLSAS CONDUCTOR BARREDORA.
2024 00437	04/07/2024	CONTRATO MENOR DE OBRA CONSISTENTE EN "LIMPIEZA DE CAUCES EN TRAMO URBANO DE RÍO BORBOTE Y RÍO ELICHE - PFEA 2023/2024"
2024 00436	04/07/2024	APROBACIÓN CUENTA JUSTIFICATIVA PAGO A JUSTIFICAR
2024 00435	02/07/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN. 2 LIMPIADORES MES DE JULIO





2024 00434	02/07/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN.MES DE JULIO MAQUINISTA
2024 00433	02/07/2024	RETRIBUCIONES Y ASISTENCIAS JUNIO 2024
2024 00432	02/07/2024	LLAMAMIENTO DE PERSONAL FIJO DISCONTINUO PARA PISCINA MUNICIPAL. 3 SOCORRISTAS Y 3 PORTEROS PARA LOS MESES DE JULIO Y AGOSTO
2024 00431	01/07/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS ESCUELA DE VERANO 2024
2024 00430	01/07/2024	DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS. INTERESADO. ANDRÉS MORENO SÁNCHEZ.
2024 00429	30/06/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL Y APROBACIÓN ORDEN DE PAGO.
2024 00428	30/06/2024	OTORGAMIENTO DE LICENCIA DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS.
2024 00427	28/06/2024	APROBACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE SUBVENCIONES DEL ÁREA DE IGUALDAD, POLÍTICAS SOCIALES Y JUVENTUD DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN 2024.
2024 00426	28/06/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS CURSOS DE NATACIÓN Y AQUAGYM
2024 00425	28/06/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL GENERAL/PATRIMONIAL.
2024 00424	28/06/2024	PAGO SEGUROS SOCIALES CORRESPONDIENTES AL MES DE MAYO DE 2024.
2024 00423	26/06/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 27/06/2024 A LAS 20:45 HORAS.
2024 00422	26/06/2024	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE LA SUBVENCIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA Y DIPUTACIÓN (COSTE DE MATERIALES) POR UN IMPORTE TOTAL DE 181.952,06 EUROS (PROGRAMA DE FOMENTO DE EMPLEO AGRARIO PARA EL EJERCICIO 2024)
2024 00421	25/06/2024	RECURSO CONTENCIOSO- ADMINISTRATIVO 160/2024 - JUZGADO Nº3 DE JAÉN. DESESTIMACIÓN PRESUNTA POR SILENCIO ADMINISTRATIVO DE LA REITERACIÓN DE SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE TARIFA DE AGUA Y RECLAMACIÓN DE LAS CANTIDADES INDEBIDAMENTE ABONADAS.
2024 00420	25/06/2024	RESOLUCIÓN DE ALCALDIA IMPOSICIÓN DE TERCERA MULTA COERCITIVA EXPEDIENTE 2024 DISU000001
2024 00419	25/06/2024	APROBACIÓN "PROYECTO DE OBRAS PFEA 2024" PARA SOLICITAR SUBVENCIÓN AL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL.
2024 00418	25/06/2024	APROBACIÓN "PROYECTO DE SERVICIOS PFEA 2024" PARA SOLICITAR SUBVENCIÓN AL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL.
2024 00417	21/06/2024	CONTRATO MENOR DE OBRAS PARA ASFALTADO DE VIALES: CALLE BORBOT CALLE CADIZ. PFEA 2023/2024.
2024 00416	21/06/2024	PAGO FACTURAS RESOLUCIÓN 21/06/2024
2024 00415	21/06/2024	APROBACIÓN DE FACTURAS AVOCACIÓN RESOLUCIÓN ALCALDÍA 21/06/2024
2024 00414	21/06/2024	BAJA LICENCIA MUNICIPAL PARA LA VENTA AMBULANTE EN ESTA LOCALIDAD. PUESTO NUMERO 49.





2024 00413	21/06/2024	SOLICITUD ABONO SALARIO JACINTO VILLAR EXPÓSITO
2024 00412	21/06/2024	APROBACIÓN DE FACTURA Y ORDENACIÓN DE PAGO.
2024 00411	21/06/2024	INCOACIÓN EXPEDIENTE BAJA POR INCLUSIÓN INDEBIDA EN EL PADRÓN MUNICIPAL
2024 00410	20/06/2024	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD PARA EL CONCURSO DE PROYECTOS DE ANIMACIÓN A LA LECTURA MARÍA MOLINER 2024.
2024 00409	20/06/2024	GENERACIÓN DE CRÉDITO: CARRERA DEPORTIVA DENOMINADA TRAIL PERICHE.
2024 00408	20/06/2024	PAGA EXTRAORDINARIA JUNIO 2024
2024 00407	20/06/2024	RESOLUCIÓN Y ARCHIVO DEL EXPEDIENTE 2022 URB-000062 POR DESISTIMIENTO
2024 00406	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE OFICIAL ALBAÑIL, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00405	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE PEÓN ESPECIALISTA – OFICIAL DE SEGUNDA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00404	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE OPERARIO/A – CONDUCTOR MAQUINARIA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00403	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE OPERARIO/A LIMPIEZA VIARIA Y CONDUCTOR BARREDORA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00402	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE AUXILIAR DE BIBLIOTECA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00401	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA





		SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE AUXILIAR DE BIBLIOTECA (RESERVA DISCAPACIDAD), COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00400	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE AUXILIAR INFORMÁTICA – CENTRO GUADALINFO, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00399	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE MONITOR/A DE DEPORTES, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00398	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE MAESTRO/A DE OBRAS, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00397	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE FONTANERO/A, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00396	19/06/2024	LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE TÉCNICO DEPURADORA MUNICIPAL, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00395	19/06/2024	CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN Y EL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES PARA PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL DE ESTUDIANTES. CURSO 2023/2024.
2024 00394	19/06/2024	INCOACIÓN EXPEDIENTE BAJA POR INCLUSIÓN INDEBIDA EN EL PADRÓN MUNICIPAL
2024 00393	18/06/2024	DECLARACIÓN DE LUTO OFICIAL CON MOTIVO DEL FALLECIMIENTO D. FRANCISCO CALIXTO VELA ÁVILA





2024 00392	18/06/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.SUSTITUCIÓN POR ENFERMEDAD GUARDERÍA
2024 00391	18/06/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL Y APROBACIÓN ORDEN DE PAGO.
2024 00390	18/06/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL.
2024 00389	17/06/2024	PROCESO DE SELECCIÓN PERSONAL LABORAL TEMPORAL ENCARGADO DE MANTENIMIENTO PISCINA MUNICIPAL
2024 00388	14/06/2024	CONTRATACIÓN DE SOCORRISTAS PISCINA PARA JORNADA DÍA 17 DE JUNIO
2024 00387	14/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE AUXILIAR INFORMÁTICA – CENTRO GUADALINFO, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00386	14/06/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS CURSO DE SOCORRISMO
2024 00385	14/06/2024	SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DÍA 20/06/2024 A LAS 09:30
2024 00384	14/06/2024	CONTRATO MENOR DE SERVICIOS CURSO DE MONITOR DE OCIO Y ESCUELAS DEPORTIVAS
2024 00383	14/06/2024	CONCESIÓN DE AYUDA DE URGENCIA/EMERGENCIA SOCIAL Y APROBACIÓN ORDEN DE PAGO.
2024 00382	13/06/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA EL DÍA 20/06/2024 A LAS 09:30 DE ESTE EXCMO AYUNTAMIENTO LOS VILLARES
2024 00381	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE MONITOR/A DE DEPORTES, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00380	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE AUXILIAR DE BIBLIOTECA (RESERVA DISCAPACIDAD), COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00379	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE MAESTRO/A DE OBRAS, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES





2024 00378	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 2 PLAZAS DE FONTANERO/A, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDAS EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00377	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE TÉCNICO DEPURADORA MUNICIPAL, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00376	13/06/2024	PADRON SUMINISTRO DE AGUA ALCANTARILLADO Y BASURA CORRESPONDIENTE A LOS MESES MARZO Y ABRIL DE 2024
2024 00375	13/06/2024	CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO CONSISTENTE EN MATERIAL DE HERRERÍA PARA OBRAS CONTEMPLADAS EN PFEA 2023/2024: "MEJORA DE LA PAVIMENTACIÓN E INSTALACIONES EN CALLE BORBOTE".
2024 00374	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE OFICIAL ALBAÑIL, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00373	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE PEÓN ESPECIALISTA – OFICIAL DE SEGUNDA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00372	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE OPERARIO/A – CONDUCTOR MAQUINARIA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00371	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE OPERARIO/A LIMPIEZA VIARIA Y CONDUCTOR BARREDORA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS, INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2021/2022 CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES
2024 00370	13/06/2024	NOMBRAMIENTO DEL TRIBUNAL EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN





		DIPUTACIÓN. LIMPIEZA JUNIO
2024 00353	04/06/2024	ADOPCIÓN DE MEDIDA CAUTELAR LA SUSPENSIÓN INMEDIATA DE OBRAS EN EJECUCIÓN EN SUELO RÚSTICO E INCOACIÓN DE EXPEDIENTE PARA EL RESTABLECIMIENTO DE LA LEGALIDAD ANTE ACTUACIONES SIN TÍTULO PRECEPTIVO EXPEDIENTE 2024 SUR 000001.
2024 00352	04/06/2024	CONTRATO MENOR SERVICIOS JURIDICOS PRESENTACION DE ALEGACIONES CPV A HOJA DE APRECIO EXPEDIENTE EXPROPIATORIO INTERESADO JUAN LUIS RUEDA
2024 00351	04/06/2024	LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS EN EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA FORMACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO PARA CUBRIR SUSTITUCIONES U OTRAS CIRCUNSTANCIAS TEMPORALES PARA LA CONTRATACIÓN DE CONDUCTOR/A DE BARREDORA MEDIANTE CONCURSO-OPOSICION DEL AYUNTAMIENTO DE LOS VILLARES.
2024 00350	04/06/2024	RETRIBUCIONES Y ASISTENCIAS MAYO 2024
2024 00349	04/06/2024	RECURSO CONTENCIOSO- ADMINISTRATIVO 160/2024 - JUZGADO Nº3 DE JAÉN. DESESTIMACIÓN PRESUNTA POR SILENCIO ADMINISTRATIVO DE LA REITERACIÓN DE SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE TARIFA DE AGUA Y RECLAMACIÓN DE LAS CANTIDADES INDEBIDAMENTE ABONADAS.
2024 00348	04/06/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE JAÉN.LIMPIADOR/A JUNIO
2024 00347	04/06/2024	CONCERTACIÓN TARJETA DE DÉBITO
2024 00346	03/06/2024	INCOACIÓN EXPEDIENTE BAJA POR INCLUSIÓN INDEBIDA EN EL PADRÓN MUNICIPAL
2024 00345	31/05/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.MAQUINISTA MES DE JUNIO. PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO DIPUTACIÓN.
2024 00344	31/05/2024	PROCESO DE SELECCIÓN PERSONAL LABORAL TEMPORAL ENCARGADO DE MANTENIMIENTO PISCINA MUNICIPAL
2024 00343	31/05/2024	IMPOSICIÓN DE MULTAS COERCITIVAS POR INCUMPLIMIENTO DE ORDEN DE PARALIZACIÓN DE OBRAS, DE PROCEDIMIENTO RESTABLECIMIENTO DE LA LEGALIDAD ANTE ACTUACIONES SIN TÍTULO PRECEPTIVO EXPEDIENTE 2024 DISU000001, EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE OBRAS EN SUELO RÚSTICO, EN EL PARAJE "LA PRISCALEA", POLÍGONO 11 PARCELA 4, CON REFERENCIA CATASTRAL 230099A01100004LK.
2024 00342	31/05/2024	CONTRATO MENOR PRIVADO PARA ACTUACION MUSICAL ORQUESTA MOONLIGHT EL 8 DE OCTUBRE
2024 00341	31/05/2024	CONTRATACIONES DE PERSONAL.VACANTE GUARDERÍA POR PERMISO. MAYO
2024 00340	29/05/2024	RETRIBUCIONES Y ASISTENCIAS MAYO 2024
2024 00339	29/05/2024	RETRIBUCIONES Y ASISTENCIAS MAYO 2024
2024 00338	29/05/2024	APROBACIÓN DE FACTURA Y ORDENACIÓN DE PAGO.
2024 00337	29/05/2024	APROBACIÓN DE PAGO A JUSTIFICAR A FAVOR DE MARÍA PILAR ANTONA RODRÍGUEZ PARA PROVISIÓN DE FONDOS PARA REGISTRO DE LA PROPIEDAD





		NÚM. 2 DE JAÉN. CERTIFICADO HISTÓRICO DE LA FINCA NÚM. 3169 DEL PARAJE CIMBRA POR IMPORTE TOTAL DE 20,00 EUROS.
2024 00336	29/05/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 30/05/2024 A LAS 10:30 DE ESTE EXCMO AYUNTAMIENTO LOS VILLARES
2024 00335	28/05/2024	DECRETO DE CONVOCATORIA DE SESIÓN ORDINARIA DE PLENO EL DÍA 31/05/2024 A LAS 19:00 HORAS.
2024 00334	28/05/2024	SOLICITANDO BAJA DE OFICIO DEL SIGUIENTE HABITANTE D ^a . NOELIA CALLADO PEREZ EMPADRONADA EN EL DOMICILIO SITO EN CL. SOLANA, 90
2024 00333	28/05/2024	BAJA POR INCLUSIÓN INDEBIDA EN EL PADRÓN MUNICIPAL. DOMICILIO: CALLE JUAN ALCALDE, 32.
2024 00332	28/05/2024	BAJA POR INCLUSIÓN INDEBIDA EN EL PADRÓN MUNICIPAL. DOMICILIO: CALLE JAÉN, 2.
2024 00331	28/05/2024	DENEGACIÓN DE ALTA EN EL PADRÓN MUNICIPAL DE ESTE MUNICIPIO.
2024 00330	28/05/2024	OTORGAMIENTO DE TARJETA DE ARMAS DE 4 ^a CATEGORÍA

La **Sra. Morillo Anguita, Portavoz del Grupo municipal PSOE**, solicita el uso de la palabra y dice que quiere comentar varias Resoluciones. La primera es la Resolución núm. 361 de 09/06/2024, que lleva por título la actuación musical “We Love 80s & 90s la fiesta”. Sin embargo, abajo habla de actuación musical de Marina García, que actuó el 15 de junio de 2024 por un importe de 605 euros. Dice que probablemente se trata de una errata que lleva a confusión.

Respecto a la Resolución núm. 431 de 01/07/2024, de Escuela de Verano dice que se adjudica el contrato por 11.500 euros más IVA, lo que hace un total de 13.915 euros, y sin embargo, un párrafo más abajo dice: autorizar y disponer del gasto de 16.335 euros. Por tanto, dice que no le queda claro su importe.

Manifiesta que según la Resolución núm. 258, de 12/07/2024 se ha comprado sillones de plástico y pregunta cuántas se han comprado por 6.526,74 euros.

La **Sra. García Muñoz** dice que se han comprado 348.

A continuación, la **Sra. Morillo Anguita** pregunta por el procedimiento que se ha seguido para cubrir la excedencia y la jubilación de las Educadoras de la Escuela Infantil. Hay una Resolución, la núm. 527, de 27/08/2024, en la que consta que será durante el tiempo necesario para la inclusión de la misma en la oferta de empleo público correspondiente y su cobertura legal. Dice que le gustaría tener más detalladas de ese proceso. A continuación, cita la Resolución núm. 421 de 25/06/2024, en relación a la Comunidad de propietarios de los apartamentos San Francisco y quiere saber el motivo de porqué hay un contencioso-administrativo de la Comunidad de propietarios y el Ayuntamiento.





Dada cuenta de las Resoluciones los miembros presentes del Pleno se dan por enterados.

6. RUEGOS Y PREGUNTAS.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 82.4 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la **Sra. Alcaldesa**, pregunta si algún miembro del Pleno desea realizar ruegos y/o preguntas.

La **Sra. Morillo Anguita, Portavoz del Grupo municipal PSOE**, solicita el uso de la palabra y plantea un ruego en relación al Portal de Transparencia. Dice que han pasado 15 meses desde que se constituyó la nueva Corporación Local y el portal de Transparencia tiene hoy día mucha información sin actualizar. En las Concejalías delegadas sigue apareciendo Víctor Morales, como Concejal de Educación y Cultura. Dice que lo que más le llama la atención y ruega que en la medida de lo posible se actualice y se cambie es que, por ejemplo, en el apartado de las personas que ejercen la máxima responsabilidad, retribuciones de cargos electos, ahí aparece todavía la Resolución de 23 de diciembre de 2021, y aparecemos como cargos, Ana, Aynoa y Yurena con las correspondientes retribuciones. Añade que, en este mismo apartado, el siguiente, que es indemnizaciones y retribuciones de los miembros de la Corporación dice que está vacío, que no aparece nada. Dice por otra parte que le gustaría tener información sobre el estado de la deuda.

A continuación, manifiesta que quiere plantear otro ruego relacionado con Educación, y es que este verano se ha hecho la impermeabilización de la cubierta del pabellón que se ha financiado con Planes Provinciales y el arreglo parcial del patio se ha hecho con presupuesto propio. Realmente se agradece, pero dice que no se puede quedarse callada, pues hay fondos europeos que van al 100%. En Los Villares se hizo una actuación con estos fondos de 11.385 euros para sustituir la cubierta del almacén en julio de 2022, y desde entonces no se ha hecho nada más. Sin embargo, otros municipios como Lopera, Albanchez de Mágina, Bailén, Arroyo del Ojanco, Baños de la Encina, Beas de Segura, Torre del Campo, Úbeda, Vilchez, etc, han hecho actuaciones con estos Fondos europeos cofinanciados al 100%.

A continuación, dice que no ha encontrado en el perfil del contratante el Pliego de Condiciones económicas administrativas de la Caseta municipal y que por ello no ha podido ver el importe de la licitación y otras cuestiones.

La **Sra. Secretaria** dice que sí está publicado en el la web municipal

Por otra parte, la **Sra. Morillo Anguita** manifiesta que en el Pleno anterior se quedó pendiente de aclarar dos Resoluciones de Alcaldía, la de la Orquesta Moliere Show y la de la actuación musical evento "WE LOVE 80 & 90 la fiesta".





A continuación, dice que se terminó de ejecutar la obra de impermeabilización del depósito de La Carrasquilla y para ejecutar esa obra dice que, salvo error, tiene entendido que hubo que cortar unos pinos y no sabe si esos pinos están en terreno municipal o particular o si los cortó el Ayuntamiento o un particular, y dice que no sabe exactamente qué pasó en esa actuación.

En el paraje Fuente Bonilla que es privado y que está al margen de un río, pregunta si se ha curado en ese paraje, es decir, pregunta si desde el Ayuntamiento se ha realizado alguna actuación en el paraje Fuente Bonilla de curar con fitosanitarios. También pregunta en relación a carriles generales, dice que se ha arreglado el carril de Los Madroñales, y pregunta si se tiene previsto arreglar el resto de caminos generales y si se tiene algún calendario.

El **Sr. Parras Negrillo** dice que en relación al paraje Fuente Bonilla lo que sí se han curado son las cunetas y se está en negociaciones con la familia titular de esa parcela y dice que esta familia no tiene ningún problema en ceder el terreno al Ayuntamiento totalmente gratis, pero dicen también que siempre lo ha arreglado el Ayuntamiento con diferentes partidos políticos y que ellos nunca lo han arreglado. Actualmente se está en negociaciones para poder adquirir gratuitamente esos terrenos.

Con respecto a los carriles dice que se están arreglando desde el primer día y que al final del año hará un informe con todos los carriles que se han arreglado. Todos los carriles principales que se han solicitado se han arreglado.

La **Sra. Morillo Anguita** pregunta, dice que, para tener las cosas claras, si la manera de proceder para el arreglo de carriles es esa, es decir, la gente lo solicita y el Ayuntamiento lo arregla.

El **Sr. Parras Negrillo** dice que si no lo solicitan no puede saber si tiene necesidad de arreglo o no. Manifiesta que va personalmente a ver todos los carriles y se valora.

El **Sr. Higuera Ruiz** dice que a su grupo municipal le parece bien que se curen las cunetas de las carreteras municipales. A continuación, pregunta si el personal del PER que fue a curar está puesta como peones forestales para actuar fuera del pueblo o no está puesta como peones forestales y fueron siendo del PER a actuar fuera del pueblo. También pregunta en relación al paraje Fuente Bonilla porqué el Ayuntamiento va a una parcela que no es titularidad municipal y cura usando herbicidas en un nacimiento de agua pues eso es ilegal, está prohibido. También dice que en primavera se dio una vuelta por varios carriles y después de cuatro meses siguen igual, y tratándose se carriles generales hay darle prioridad con respecto a los secundarios.

El **Sr. Parras Negrillo** dice que en el carril de Los Madroñales cuando solicitó un ciudadano del pueblo, la parte alta, fue a verlo, tenía un acceso muy malo y se decidió echar unos camiones de chinas y nivelado de máquinas. Respecto a los carriles principales que ha mencionado el Sr. Higuera Ruiz dice que si no hay solicitud de los interesados no puede hacer nada. No





obstante, en muchos carriles se ha actuado, como por ejemplo el de La Guindalea. Todas las solicitudes que se han presentado en el Ayuntamiento se han atendido, excepto 6 o 7 carriles, que está por arreglar.

A continuación, le pregunta al Sr. Higuera Ruiz si cuando estaba él de Concejal de Agricultura que cuando se curaban las cunetas si había peones forestales o fue con el PER.

El **Sr. Higuera Ruiz** dice que las pocas veces que iba gente del Ayuntamiento a los carriles y consta en los papeles han ido como peones forestales, es que si no es ilegal. No se puede coger gente del PER que está destinada para obras y servicios dentro del pueblo y destinarla al campo sin estar como peones forestales.

La **Sra. Alcaldesa** dice con respecto a la información solicitada en relación a la Resolución de contratación del evento "WE LOVE 80 & 90 la fiesta" que en cuanto se localice se remitirá la información. Y lo mismo con respecto a la comunidad de vecinos San Francisco.

A continuación, le da la enhorabuena porque actualmente está trabajando en Diputación.

Con respecto al arreglo del patio, se han invertido recursos propios del Ayuntamiento puesto que era necesario. Dice que va a pelear en todas las Administraciones sin perjuicio de quien gobierne para que inviertan en Los Villares.

En relación al Pliego de la caseta está en el Portal de Transparencia según le confirma la Secretaria. Salió al precio de 700 euros, pero se quedó desierta, y se procederá a su adjudicación directa.

En relación al depósito de La Carrasquilla dice que los propietarios de la finca le han comunicado que hay un problema con los pinos y le contestó que con los recursos del Ayuntamiento no pueden cortar los pinos porque no compete al Ayuntamiento, y son los propietarios a través de una quien corta los pinos, quedando acreditado por el técnico competente que ese crecimiento de los pinos se debe a la no impermeabilización del depósito, y que lo que el Ayuntamiento puede hacer es retirar la madera que es lo que se hizo.

Con respecto a la pregunta del procedimiento seguido para cubrir las plazas vacantes surgidas por jubilación y excedencia en la Escuela Infantil Municipal se ha remitido la contestación por escrito a la Sra. Morillo Anguita. Hay dos casuísticas en la Escuela Infantil, una trabajadora que tiene una incapacidad permanente revisable, por lo tanto, hay que reservar el puesto dos años. Ese puesto se ha cubierto mediante un Decreto de movilidad funcional por otra trabajadora, personal laboral fijo del Ayuntamiento, que previamente lo había solicitado. En el caso de la otra trabajadora que pide una excedencia voluntaria por interés particular no tiene reserva de puesto, pero sí tiene un derecho preferente de ingreso. Ese puesto se ha cubierto con otra trabajadora de la Escuela Infantil, personal laboral fijo de este Ayuntamiento, a





solicitud también de la interesada, a través de un Decreto de movilidad funcional. Este segundo puesto vacante se cubrirá cuando se lance la oferta de empleo público el año que viene. Lo que se ha hecho es cubrir esa plaza por un sistema de provisión de puestos en lugar de utilizar un sistema de acceso al empleo público.

La **Sra. Morillo Anguita** dice que como se le ha contestado por escrito cuando lo lea si le queda alguna duda preguntará de nuevo.

A continuación, dice con relación a lo manifestado por la Sra. Alcaldesa de que está trabajando en Diputación manifiesta que tiene que seguir trabajando. Dice que quería ser Alcaldesa de su pueblo, pero perdió y está haciendo la oposición que es donde el pueblo le puso y buscándose la vida. Si ella hubiera sido elegida Alcaldesa dice que no estaría en Diputación, sino que estaría con sus vecinos y en su pueblo.

La **Sra. García Muñoz** dice con respecto a las preguntas realizadas en la pasada sesión plenaria sobre el contrato menor privado para actuación musical evento "WE LOVE 80 & 90 la fiesta", y la actuación de la orquesta que viene en octubre, en relación con el CNAE de las empresas dice que ha traído los dos certificados de la situación en el censo de actividades económicas de la Agencia Tributaria porque cada empresa tiene cuatro o cinco actividades. Dice que no sabe cómo lo miró, probablemente fuera sólo la primera línea, pero es que una empresa puede tener muchas actividades.

La **Sra. Morillo Anguita** agradece la información. Dice que ella no pidió certificado de la Agencia Tributaria, dice que se quedó en la información que aparece en "INFORMA" y se puede pagar por el certificado completo, pero no lo quiso hacer. Y como tenía dudas por eso preguntó.

La **Sra. García Muñoz** dice cualquier información que precise se lo facilitará lo antes que pueda.

Y no habiendo más asuntos de que tratar, se levanta la sesión por la Presidencia, siendo las 20:55 horas del día en el encabezamiento indicado, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

Vº Bº
LA ALCALDESA

LA SECRETARIA

DILIGENCIA: Para hacer constar que la presente Acta ha sido aprobada en virtud del Acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento de Los Villares (Jaén), en sesión ordinaria de fecha 28/11/2024, en la que NO se produjeron rectificaciones.

LA SECRETARIA
(Documento firmado electrónicamente)

